

Fédération Française Aéronautique – Secrétaire

Fondée en 1929 et reconnue d'Utilité Publique depuis 1933, la Fédération Française Aéronautique (FFA) est une association Loi 1901 sous double tutelle ministérielle *Sports / Aviation civile* qui regroupe 600 aéroclubs affiliés et compte près de 50.000 licenciés.

1^{ère} nation sportive au monde (la France est championne du Monde en individuelle et par équipe en voltige aérienne), la FFA est engagée dans la transition écologique via son FabLab de l'avion 100% électrique et la biodiversité aéroportuaire.

Contrat / durée Contrat à durée indéterminée
Poste à pourvoir à partir de Janvier 2023

Lieu Au siège fédéral, 155 av de Wagram, 75017 Paris

Missions et activités

- assister la Direction dans l'accomplissement de ses missions
- assister le Président (tenue de son agenda, secrétariat, etc)
- contribuer au bon fonctionnement administratif de la FFA et le secrétariat des différents services
- assister et renseigner les aéroclubs, les licenciés et les comités régionaux
- participer aux différentes tâches des services et assurer le lien avec les autres services fédéraux (financier - communication – juridique -...)
- prendre des rendez-vous / réservations diverses
- gestion et organisation de réunions et manifestations diverses

Spécificité du poste

- double tutelle ministérielle
- déplacements occasionnels en France lors d'évènements fédéraux (assemblée générale, meeting, etc.)

Profil recherché

- BTS assistant de gestion PME/PMI à référentiel européen ou BTS assistant de manager
- expérience minimum 8 ans (hors stages)
- excellentes capacités rédactionnelles, d'analyses et de synthèse
- entière maîtrise de l'expression française écrite et orale (orthographe exemplaire)
- sens des responsabilités et de la confidentialité
- autonomie et réactivité
- identification et gestion des urgences et priorités
- prise d'initiative et force de proposition
- maîtrise des outils Internet et pack « OFFICE »
- anglais recommandé
- très bon sens du relationnel
- esprit d'équipe
- bonne présentation
- culture aéronautique appréciée - intérêt pour l'aviation légère et sportive

Merci de faire parvenir votre dossier de candidature [CV + lettre de motivation] à :

Daniele SCHLIER / Directrice – directeur@ff-aero.fr

Fédération Française Aéronautique, 155 av de Wagram – 75017 Paris